

ORDINE DEGLI INGEGNERI DELLA PROVINCIA DI SAVONA

OVERBALE DELLA RIUNIONE DI CONSIGLIO

DEL 24 GIUGNO 2020

Alle ore 19,00 del giorno 24/06/2020 presso la sede dell'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Savona – Corso Italia n. 8, ha inizio la riunione di Consiglio.

Risultano:

ing. Arri Sara		ASSENTE
ing. Bergero Diego	PRESENTE (REMOTO)	
ing. Binaghi Maria Alessandra	PRESENTE (REMOTO)	
ing. Bonino Ingrid	PRESENTE (REMOTO)	
ing. Calzavara Gabriele	PRESENTE (REMOTO)	
ing. Maccio' Marcello	PRESENTE (REMOTO)	
ing. Mazzetta Federico	PRESENTE (REMOTO)	
ing. Pastorino Diego		ASSENTE
ing. Siccardi Piero	PRESENTE (REMOTO)	
ing. Vicinanza Luciano	PRESENTE (REMOTO)	
ing. i. Muraglia Danilo	PRESENTE (REMOTO)	

Funge da Presidente l'ing. Piero Siccardi

Funge da Segretario l'ing. Maria Alessandra Binaghi

ORDINE DEL GIORNO

Il Consiglio all'unanimità riformula l'O. d. G. come segue:

1. Approvazione del Verbale della Riunione di Consiglio del 10/06/2020 V.N. 12/2020.
2. Iscrizioni e cancellazioni, trasferimenti, richiesta di inserimento in elenchi, ordinaria attività dell'Ordine, segnalazioni;
3. Formazione;
4. Fascicoli per Commissione di disciplina;
5. Esame quesiti iscritti;

ORDINE DEGLI INGEGNERI DELLA PROVINCIA DI SAVONA

6. Deliberazioni;
7. Comunicazioni – Varie.

Verificata la regolarità della convocazione e la validità della Riunione per essere presenti N. 09 Consiglieri, si passa alla discussione dell'O. d. G.

1. APPROVAZIONE DEL VERBALE DELLA RIUNIONE DI CONSIGLIO DEL 10/06/2020 V.N. 12/2020.

Il Consiglio, letto e verificato, approva il verbale del 10.06.2020 con n. 09 voti.

2. ISCRIZIONI E CANCELLAZIONI – TRASFERIMENTI

2.1. Iscrizioni

1. Vengono esaminate le domande di iscrizione dei seguenti Ingegneri:

2. **INGEGNERI con LAUREA SEZ. A**
 - 2.1.2.1. //
 - 2.1.2.2. //

3. **LAUREATI in INGEGNERIA SEZ. B**
 - 2.1.3.1. //

4. **SOCIETA' TRA PROFESSIONISTI**
 - 2.1.4.1. //

Il consiglio delibera l'iscrizione degli Ingegneri alle relative sezioni di Albo.

2.2. Cancellazioni

Esaminata la relativa documentazione il Consiglio delibera la cancellazione dei seguenti Ingegneri:

1. **Per decesso**
 - 2.2.1.1. //

ORDINE DEGLI INGEGNERI DELLA PROVINCIA DI SAVONA

2. Per dimissioni

2.2.2.1. //

3. Per trasferimento

2.2.3.1. Prot. 500: Ing. xxxxxxxxx - Si prende atto del trasferimento con decorrenza 23.06.2020.

2.3. Richiesta di inserimento in elenchi

2.3.1. //

2.3.2. //

2.4. Segnalazioni

2.4.1. Prot. 453 – Richiesta di terna per collaudatore strutturale – Richiedente: xxxxxx - Comune di Orco Feglino - Si segnala la seguente terna:

1: A

2: B

3: C

2.4.2. Prot. 454 – Richiesta di terna per certificatore strutturale – Richiedente: xxxxxxx - Comune di Spotorno - Si segnala la seguente terna:

1: A

2: B

3: C

2.4.3. Prot. 501 – Richiesta di terna per certificatore strutturale – Richiedente: xxxxxxx - Comune di Vado Ligure - Si segnala la seguente terna:

1: A

2: B

3: C

2.5. Varie

2.5.1. //

ORDINE DEGLI INGEGNERI DELLA PROVINCIA DI SAVONA

3. ANNUNCI – BACHECA

3.1. //

4. FORMAZIONE

4.1. Prot. 489 - Corsi UISV. Si accreditano i seguenti corsi:

CORSO 1 → 2 CFP

CORSO 2 → 4 CFP

CORSO 6 → 4 CFP

CORSO 8 → 6 CFP

CORSO 10 → 4 CFP

CORSO 11 → 7 CFP

4.2. Prot. 456-468: Il consiglio delibera di assegnare 7 CFP ai richiedenti Ingg. Giovanni Arnaldi e Ivan Damino. Si richiede alla segreteria di provvedere.

4.3. Prot. 473 – Proposta di convenzione – si richiede alla segreteria di trasmettere il documento all'ing. Pastorino per valutazione.

4.4. Prot. 505 - Proposta formativa già vagliata preliminarmente, finanziata ed autorizzata dalla Regione Liguria – Partner organizzativo Consorzio ILT – Percorso formativo composto da 2 corsi, composti a loro volta da più singoli moduli – Il Consiglio assegna n. 1 CFP per ogni ora di formazione effettiva – I primi 2 moduli sono “Fondamenti” di 12 ore e “Generatori” di 4 ore.

1. ESAME QUESITI ISCRITTI / ARGOMENTI PER COMMISSIONI

1.1. Prot. 497 – In merito alla richiesta dell'Ing. xxxxx il consiglio concorda con la possibilità di espletare la prestazione professionale a titolo gratuito in quanto attività a sostegno di associazione culturale (rif. Art. 11.4 Codice Deontologico).

1.2. Prot. 496 – in merito alla richiesta dell'Ing. xxxxxx si richiede alla segreteria di trasmettere il documento all'Ing. Bonino che risponderà al collega.

1.3. Prot. 499 – Webinar pago PA - Si richiede alla segreteria di pubblicare sul sito.

1.4. Prot. 481 – Seminario e-commerce e marketing digitale - Si richiede alla segreteria di pubblicare sul sito.

ORDINE DEGLI INGEGNERI DELLA PROVINCIA DI SAVONA

2. DELIBERAZIONI

- 2.1. Prot. 488-494 – Circ. CNI n. 582 – Sistema pagamenti pago PA – Aggiornamento convenzioni – Il consiglio delibera di mantenere l'adesione a Visura Spa anche per il sistema pago PA, con n. 09 voti.
- 2.2. Il consiglio delibera di demandare all'Agenzia delle Entrate l'invio della richiesta del pagamento delle quote di iscrizione all'Ordine con termine entro il 30.09.2020, con n. 09 voti.
- 2.3. Prot. 502 – Bilancio consuntivo 2019 e bilancio preventivo 2020 – il consiglio delibera di approvare con n. 09 voti.
- 2.4. Il consiglio delibera di organizzare l'assemblea annuale per l'approvazione dei bilanci in data di VENERDI' 17 alle ore 21.00 in sede da definirsi, con n. 09 voti. Si demanda all'Ing. Mazzetta la redazione di lettera-convocazione-preadesione da trasmettere agli iscritti entro venerdì 26.06.2020.
- 2.5. Il consiglio delibera di richiedere la compartecipazione delle spese sostenute per la consulenza di OroArgento Group agli Ordini di Genova, Imperia e La Spezia, come da accordi con Froil, con n. 09 voti.

3. COMUNICAZIONI – VARIE

- 3.1. Prot. 479-480-490-491-495 – Protocolli Infoter – Si richiede alla segreteria di pubblicare sul sito.
- 3.2. Prot. 498 – L'Ufficio Snc – Si richiede alla segreteria di pubblicare in bacheca in sede.
- 3.3. Prot. 457 - Circ. CNI n. 579 – Convocazione delegati CIII - Si richiede alla segreteria di trasmettere all'ing. Margarone.
- 3.4. Prot. 492 – Circ. CNI n. 580 – Portale RPT – Si richiede alla segreteria di pubblicare sul sito.
- 3.5. Prot. 493 – Circ. CNI n. 581 – Competenze ingegneri e architetti – Sentenza – Si richiede alla segreteria di pubblicare sul sito.
- 3.6. Prot. 466-482 – Sollecito versamento contributo 1 e 2 rata 2020 – Si richiede alla segreteria di trasmettere la risposta del Presidente come concordata con il Consiglio.

ORDINE DEGLI INGEGNERI DELLA PROVINCIA DI SAVONA

- 3.7.** Prot. 467 – Spese condominiali - Si richiede alla segreteria di provvedere e pubblicare in atti.
- 3.8.** Prot. 474-475 – Richiesta Condomino – Il consiglio approva. Si richiede alla segreteria di provvedere alla comunicazione e di pubblicare in atti.
- 3.9.** Prot. 470 – Richiesta Campus Savona - Si richiede alla segreteria di pubblicare in atti.
- 3.10.** Prot. 472 – Pagamento online diritti di segreteria CNI per FAD - Si richiede alla segreteria di pubblicare in atti.
- 3.11.** Prot. 487 – Forum RPTC - Si richiede alla segreteria di trasmettere all'Ing. Vicinanza.
- 3.12.** Prot. 478 – Udienza in remoto di candidato CTU - Si richiede alla segreteria di pubblicare in atti.

Il Consiglio termina alle ore 20,35.

IL SEGRETARIO
DEL CONSIGLIO DELL'ORDINE
ing. Maria Alessandra Binaghi

Per IL PRESIDENTE
DEL CONSIGLIO DELL'ORDINE
ing. Piero Siccardi